

ใบคำร้องเชิญผู้เชี่ยวชาญในการประเมินผลงานนักศึกษา

ใบคำร้องที่

เขียนที่ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอให้ออกหนังสือเพื่อเชิญผู้เชี่ยวชาญในการประเมินผลงานนักศึกษา

เรียน หัวหน้าสาขาวิชา

เนื่องด้วยข้าพเจ้า (นาย / นางสาว) นามสกุล

นักศึกษาสาขาวิชา ชั้นปีที่ เบอร์โทรศัพท์ติดต่อกลับ

ผู้จัดทำปริญญาานิพนธ์ เรื่อง

โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก คือ

มีความประสงค์ให้ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ ออกหนังสือเพื่อเชิญผู้เชี่ยวชาญมาประเมินผลงานปริญญาานิพนธ์ / วิทยานิพนธ์ ในวันที่ ที่ เดือน พ.ศ. ตั้งแต่เวลา น. ถึงเวลา น. ณ ห้อง อาคาร จำนวน ท่าน ดังนี้

๑. ชื่อผู้ส่งหนังสือถึง ตำแหน่ง
หน่วยงาน / สังกัด
เป็นผู้เชี่ยวชาญทางด้าน

๒. ชื่อผู้ส่งหนังสือถึง ตำแหน่ง
หน่วยงาน / สังกัด
เป็นผู้เชี่ยวชาญทางด้าน

๓. ชื่อผู้ส่งหนังสือถึง ตำแหน่ง
หน่วยงาน / สังกัด
เป็นผู้เชี่ยวชาญทางด้าน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ) นักศึกษาผู้ยื่นคำร้อง

อาจารย์ประจำวิชา	หัวหน้าสาขาวิชา	เจ้าหน้าที่
..... (.....) วันที่ (.....) วันที่ (.....) วันที่
ลงชื่อรับรอง	ตรวจสอบความถูกต้อง	ลงชื่อรับคำร้อง

หมายเหตุ

- เพื่อให้การดำเนินการด้านเอกสารเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และรวดเร็ว ขอความกรุณานักศึกษารอกข้อมูลให้ครบถ้วน ด้วย
ตัวบรรจง ถูกต้องและครบถ้วน

***** หลังจากยื่นคำร้องแล้ว นักศึกษาสามารถรับเอกสารได้ภายใน ๓ - ๕ วันทำการ *****

ที่ ศธ / วันที่